



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ»  
ООО «ИРПК»

---

**ПРАВИЛА**  
**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ**  
**СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Иркутск, 2024

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) в обществе с ограниченной ответственностью «Институт развития профессиональных квалификаций» (далее – Институт) регламентирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей по дополнительным профессиональным программам по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.2. Данные Правила разработаны в соответствии с требованиями нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом Института и другими локальными нормативными актами учреждения.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Иностранные граждане, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам в Институте, должны предоставить копию свидетельства о признании документа об образовании в Российской Федерации.

1.4. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

2.1. Запрещается необоснованный отказ в приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2.2. Основание возникновения образовательных отношений, связанных с обучением по дополнительной профессиональной программе, является приказ Института о зачислении лица в Институт на обучение по дополнительной профессиональной программе.

2.3. При приеме на обучение Институт знакомит поступающих с размещенными на официальном сайте Института в сети «Интернет» документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся: с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

программами, локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Прием на обучение в Институт проводится по личному заявлению граждан и на основании договора с юридическими и (или) физическими лицами с возмещением стоимости обучения. Заявление подается на русском языке. Образец заявления устанавливается приказом Института.

При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- копию документа об образовании и о квалификации, подтверждающего наличие среднего профессионального или высшего образования;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, предъявляют соответствующую справку, выданную образовательной организацией, в которой они проходят обучение.

Подача заявления на обучение и заполнение форм, содержащих сведения о поступающем, допускается в электронной форме через официальный сайт Института.

2.4.1. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- ФИО;
- Дата рождения;
- Место работы;
- Должность;
- Адрес электронной почты;
- Мобильный номер телефона;
- № СНИЛС;
- Образование (Высшее/СПО);
- Наименование ОО;
- Дата выдачи диплома;
- № диплома.

2.5. Прием документов поступающих на обучение проводится в течение всего учебного года (с 1 января по 31 декабря) по мере комплектования учебных групп в соответствии с учебными планами Института.

2.6. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих на обучение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. Физическое лицо, желающее поступить в Институт на обучение по дополнительным профессиональным программам за счет собственных средств, заключает договор о предоставлении платных образовательных услуг по форме, установленной Институтом, и оплачивает стоимость обучения в размере и в сроки, установленные договором.

2.8. Юридическое лицо, выступающее заказчиком по договору о предоставлении платных образовательных услуг, направляет (передает) в Институт письмо (заявку) о приеме на обучение физического лица; заключает в установленном законом порядке с Институтом договор о предоставлении платных образовательных услуг, оплачивает стоимость обучения в размере и в сроки, установленные договором.

2.9. Зачисление на обучение проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

Зачисление лиц, поступающих на обучение в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, проводится после заключения данного договора с учетом условий, указанных в договоре.

Причины отказа в зачислении на обучение:

- несоответствие документов, представленных поступающим на обучение, требованиям настоящего положения;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

2.10. О зачислении поступающих на обучение издается приказ.

2.11. В соответствии с приказом Института из лиц, принятых на обучение по соответствующей дополнительной профессиональной программе, формируется учебная группа.

### **III. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯ**

3.1. Допускается перевод слушателей с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Института в случае наличия возможности для перевода. Перевод слушателя производится приказом директора Института. Перевод оформляется на основании заявления слушателя. В случае направления слушателя на обучение от организации, необходимо согласование перевода с должностным лицом направляющей организации, уполномоченным решать вопросы по подготовке и переподготовке кадров для собственных нужд работодателя.

3.2. Основанием для перевода является приказ Института. В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения слушателя.

За перевод с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Института плата не взимается, но оплачивается разница стоимости обучения, если стоимость обучения по программе, на которую переводится слушатель, больше стоимости обучения по программе, на которую слушатель был зачислен.

3.3. Отчисление слушателей осуществляется приказом Института.

Слушатели могут быть отчислены из Института:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателя;
- за нарушение требований Устава Института;
- за систематические нарушения правил внутреннего распорядка слушателей, пропуски занятий без уважительных причин, неуспеваемость, нарушение требований договора возмездного оказания услуг.

3.4. Слушатель, отчисленный из Института, по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление при наличии укомплектованной группы и возможности сохранения прежних условий обучения. В случае невозможности сохранения прежних условий обучения, отсутствия укомплектованной группы или иных причины, не позволяющих продолжить обучение по дополнительной профессиональной программе, слушателю предлагаются альтернативные варианты, доступные на момент восстановления в Институт.

3.5. Слушатель, обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг, отчисленный из Института по инициативе Института до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление в течение одного года при следующих условиях:

3.5.1. Оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

3.5.2. Переаттестации или перезачёта результатов промежуточной аттестации в той части профессиональной программы, которая была освоена слушателем ранее.

3.6. Лицо, восстанавливающееся в Институт, подает на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он был ранее отчислен.

3.7. Основанием восстановления (повторного зачисления) слушателя является приказ Института.